

обязательных требований, осуществляется в течение календарного года.

Срок проведения проверок не может превышать двадцать рабочих дней.»;

8) пункт 28 регламента дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) объявление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с последующим уведомлением об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.»;

9) дополнить регламент пунктом 34.3 следующего содержания:

«34.3. План мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, утверждается постановлением Администрации Батуринского сельского поселения не позднее 30 декабря года, предшествующего году проведения данных мероприятий.»;

10) пункт 35 регламента изложить в следующей редакции:

«35. Ответственным должностным лицом за формирование ежегодного плана проведения плановых проверок, а также плана мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, является муниципальный инспектор.»;

11) в пункте 37 регламента:

а) сорок седьмой абзац изложить в следующей редакции:

«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации поселения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

б) дополнить сорок восьмым абзацем следующего содержания:

«При проведении плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей муниципальный инспектор использует проверочный лист (список контрольных вопросов), форма которого утверждена постановлением Администрации Батуринского сельского поселения от 29.01.2018 № 137 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении органом муниципального контроля плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;

12) в пункте 55 регламента:

а) в седьмом абзаце после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)»;

б) восьмой абзац изложить в следующей редакции:

«5) наименование проверяемого юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,