

Срок проведения проверок в отношении граждан не может превышать одного месяца.

Общий срок осуществления муниципального контроля не может быть менее совокупности сроков выполнения административных процедур (действий).

Земельный контроль посредством организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, осуществляется в течение календарного года»;

8) пункт 30 регламента дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) объявление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с последующим уведомлением об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.»;

9) в четвертом абзаце пункта 34 регламента слова «не позднее 1 января» заменить словами «не позднее 1 октября»;

10) дополнить регламент пунктом 36.2 следующего содержания:

«36.2. План мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, утверждается постановлением Администрации Новониколаевского сельского поселения не позднее 30 декабря года, предшествующего году проведения данных мероприятий.»;

11) пункт 37 регламента изложить в следующей редакции:

«37. Ответственным должностным лицом за формирование ежегодного плана проведения плановых проверок, а также плана мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, является инженер-землеустроитель администрации (муниципальный инспектор).

12) в пункте 39 регламента:

а) пятнадцатый абзац изложить в следующей редакции:

«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации поселения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

б) дополнить восемнадцатым абзацем следующего содержания:

«При проведении плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей муниципальный инспектор использует проверочный лист (список контрольных вопросов), форма которого утверждена постановлением Администрации Батуринского сельского поселения от 29.01.2018 № 137 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении органом муниципального контроля плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;

13) двенадцатый абзац пункта 55 изложить в следующей редакции:

«К акту прилагаются объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, заполненный по результатам